

Informativo Diretoria Acadêmica – 23/09/2021
CCI / Reconsideração de Menções – OUTUBRO/21
Prezados Alunos e Responsáveis - Leiam atentamente as Informações

Legendas:

- CCI = Conselho de Classe Intermediário;
- NSA = Novo Secretaria Acadêmica – Sistema Informatizado.

CRONOGRAMA Conforme Calendário Homologado:

1. 27/09 a 01/10/2021 - Entrega dos Resultados Intermediários pelos docentes para a Diretoria Acadêmica (via NSA);
2. 05 a 08/10/2021 - CCI outubro/21
3. 11 a 15/10/2021 - Aulas suspensas;
4. 13/10/2021 - Divulgação de Resultados das Menções Obtidas no CCI - verificar em "Boletim" no NSA;
5. Das 8 horas do dia 13/10/21 até as 18 horas do dia 19/10/2021 - Pedidos de Reconsideração Menções Obtida em CCI - somente pelo Formulário Forms;
6. 20/10 a 05/11/2021 - Será convocado para Sessão Extraordinária os Conselhos de Classe para receber o(s) pedido(s) de reconsideração de menção, analisar e emitir parecer;
7. 08/11/2021 - a partir dessa data será inserida no NSA a menção definida em Conselho de Classe Extraordinário. O aluno deverá verificar em Boletim - coluna de reconsideração.

PROCEDIMENTOS PARA FAZER A SOLICITAÇÃO DE RECONSIDERAÇÃO DE MENÇÃO:

- ✓ Todo processo é feito acessando o link de acordo com o Curso:
 - MÉDIO E INTEGRADOS (médio com técnico): <https://forms.office.com/r/pYM18QgYa4>
 - TÉCNICO MODULAR: <https://forms.office.com/r/WKnVZKMf5V>
- ✓ Preencher as perguntas do questionário, que foram retiradas do Requerimento Doc.36 do Sistema Etec, não aceitaremos envio de outra forma.

Observações Importantes:

- Pedido não é feito direto com o Professor e sim, somente pela Ferramenta Microsoft Forms;
- Atestados: não abonam as faltas, justificam a ausência em aula e devem ser encaminhados para a Diretoria Acadêmica de preferência em no máximo 48 após a data da consulta;
- Não existe pela Legislação Vigente para pedido de Recurso sobre este pedido de Reconsideração de Menção Obtida em Conselho de Classe Intermediário;

Após a leitura deste informativo, as dúvidas poderão ser enviadas para: e016acad@cps.sp.gov.br pois envio de documentos será considerado como: cancelado.

Atenciosamente,
Diretoria Acadêmica